

TÜKETİM MALZEMELERİ ÇIKIŞ RAPORU İŞ AKIŞI

BİRİMİ	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
İŞ AKIŞ SORUMLULARI	Taşınır Kayıt Yetkilisi, Taşınır Kontrol Yetkilisi, Harcama Yetkilisi, S.G.B.D
İŞ AKIŞ PAYDAŞLARI	S.G.B.D
İŞ AKIŞ TOPLAM SÜRE	1 Gün

İŞ AKIŞ TANIMI

Cari mali yılı içinde kullanılan tüketim malzemelerinin üç aylık dönemler itibariyle Tüketim Malzemeleri Çıkış Raporunun hazırlanarak S.G.B.D'ye sunulması.

İŞ AKIŞ GİRDİLERİ

- Taşınır Mal Yönetmeliği 30.Maddesi

İŞ AKIŞ ÇIKTILARI

- Taşınır Kayıt Yetkilisi, Taşınır Kontrol yetkilisi, Harcama Yetkilisi, S.G.B.D

İLGİLİ YASA VE YÖNETMELİKLER

- 5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği

İŞ AKIŞ ADIMLARI

- Tüketim Malzemeleri Çıkış Raporunun dönemi itibariyle hazırlanması
- Hazırlanan Tüketim Malzemeleri Çıkış Raporunun kontroledilerek onaylanması
- Tüketim Malzemeleri Çıkış Raporunun kontrol edilerek onaylanması
- S.G.D.B'na üst yazı ekinde Tüketim Malzemeleri Çıkış Raporu sunularak, muhasebe işleminin tamamlanması sağlanır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

- Tüketim Malzemeleri Çıkış Raporunun hatasız olarak hazırlanarak muhasebe işleminin tamamlanmasının sağlanması.

AÇIKLAMA VE KISALTMALAR

T.K.Y: Taşınır Kayıt Yetkilisi

T.Kon.Y: Taşınır Kontrol Yetkilisi

H.Y: Harcama Yetkilisi

S.G.D.B: Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Hatice YURTTAŞ Bilgisayar İşletmeni	Fatma ÜNLÜ ALTINER Şube Müdürü	Şifa ÇOLAKKADIOĞLU Daire Başkan V.

